

## 二者面談・三者面談実施要項（案）

### 1. 目的

- ① 学校における学習態度、勤怠状況等を保護者に知らせる。
- ② 家庭における生活態度、健康状態などについて、三者で話し合いをもつ機会とする。
- ③ 進路の早期決定に向けて、二者で話し合いをもつ機会とし、今後の指導に役立てる。

### 2. 場所・実施日・日程

(1) 場 所：本校各HR教室（基本的にHR教室。別室で行う際には生徒、保護者への周知をお願いします。）

(2) 実施日：「二者面談」： 5/9(金)・13(火)・15(木)・16(金)・23(金)の5日間

「三者面談」： 7/10(木)・11(金)・14(月)・15(火)・16(水)・17(木)の6日間

※ 保護者と進路等の確認のため、この日程の前後に面談を開いていただいて構いません。

(3) 日 程：二者面談—50分の5時間授業 ・ 三者面談—50分の4時間授業

#### 「三者面談」時程

#### No SHR時程

9:10 ~ 13:00	普通授業（時間割は後日連絡します）	9:50 ~ 12:40	普通授業（時間割は後日連絡します）
13:00 ~ 13:15	清 掃（15分）	12:40 ~ 12:55	清 掃（15分）
13:15 ~ 13:20	SHR（5分）	12:55 ~ 13:00	SHR（5分）
13:20 ~ 14:30	昼食及び面談準備	13:00 ~ 13:50	昼食及び面談準備
14:30 ~ 17:00	面談（1人あたり：15分程度）	13:50 ~ 17:00	面談（1人あたり：15分程度）

### 3. 実施要領

(1) 個々の生徒の面談日程を調整の上で設定し、具体的な日時と場所を保護者へ知らせる。（公文は教務部が準備する）

(2) 事前に準備するもの

① 担任は、面談に必要な個々の資料を確認しておく。（家庭環境、学習成績、勤怠状況、希望進路、健康状態等）

② 各部が準備するもの

「三者面談のしおり」・内規（成績・定期テストの欠席・単位修得・進学<sup>の</sup>推薦基準）・主な年間行事（教務部）  
・生徒支援部より（生支部）・保健室より・教育相談より・進路関係（進路支援部）

（要確認）・情報部より ・修学旅行について（2学年）

・アンケート（裏面）より「校納金や奨学金のプリントが入っているとありがたい」

・・・・・・担任には準備します（教務）

・その他（担任から提供してほしい資料があればご連絡下さい。）

【昨年度資料：担任閲覧可能】（具志川2024→「共有情報」→「★2024三者面談・学級懇談会」）

\*今年度については「具志川2025→共有情報→★2024三者面談・学級懇談会」を用意します。

そのフォルダに「個人割り当て表」などを作成する予定ですので、ご利用ください。

(3) 面談の要点（参考にしてください）

① 生活状況について

・学校生活において悩みはないか。 ・家庭生活において悩みはないか。（夜間外出、アルバイト、バイク等）

・既往歴、その他現在の心身の状況等について。

② 勤怠状況について

・欠席、欠課、早退、遅刻などについて資料をもとに報告。 ・HR活動、学校行事等集団活動への参加状況。

・弁当持参、教材・教具の持ち帰りの励行の意義を確認。 ・その他

③ 学習状況について

・不得意科目の指摘とその克服方法などについて。 ・授業態度、提出物等についての状況報告。

・家庭における学習時間等について。

④ 進路について

・進路の決定はなされているか。 ・目標を実現するための具体的な対策、プラン等を考えているか。

・進路に関する保護者と生徒の希望が一致しているか。

\* 期間中に面談の困難な生徒は、調整して後日の実施をお願いします。

\* 兄弟、姉妹のいる生徒の場合は、同じ日になるよう各担任で調整をお願いします。

(4) 職員の駐車場所の協力依頼・・・「三者面談に来校される保護者は職員駐車場を利用してもらう」